

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ ТОВ «ФІНАНСОВА
КОМПАНІЯ «АКСІОМА»
від «03» червня 2024 р. № ОД-39

ПРАВИЛА

НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПОСЛУГИ
«ТОРГІВЛЯ ВАЛЮТНИМИ ЦІННОСТЯМИ»
ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АКСІОМА»

КИЇВ 2024

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВАЛЮТНО-ОБМІННИХ ОПЕРАЦІЙ.....	5
3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ТА ВИДАЧІ/НАДАННЯ ДОКУМЕНТІВ, ЯКИМИ ОФОРМЛЮЮТЬСЯ ВАЛЮТНО-ОБМІННІ ОПЕРАЦІЇ.....	9
4. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ЗБЕРІГАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО НАДАННЯ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ.....	10
5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	11

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Правила надання фінансової послуги «Торгівля валютними цінностями в готівковій формі» в ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АКСІОМА» (далі – «Правила») є внутрішнім нормативним документом, який розроблено відповідно до законодавчих актів:

- Закону України «Про валюту і валютні операції» від 07.02.2019 р. №2473, зі змінами і доповненнями;
- Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» від 14.12.2021 № 1953- IX, зі змінами та доповненнями;
- Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019р. №361-IX, зі змінами і доповненнями;
- Постанови Національного банку України від 02.01.2019 р. №1 «Про затвердження Положення про структуру валютного ринку України, умови та порядок торгівлі іноземною валютою та банківськими металами на валютному ринку України» (далі – Постанова № 1), зі змінами та доповненнями;
- Постанови Національного банку України від 02.01.2019 р. №2 «Про затвердження Положення про здійснення операцій з валютними цінностями» (далі – Постанова № 2), зі змінами та доповненнями;
- Класифікатор іноземних валют та банківських металів, затверджений постановою Правління Національного банку України від 04.02.1998 р. №34 зі змінами та доповненнями;
- Інші законодавчі та нормативні акти України.

1.2. Правила визначають порядок організації та здійснення валютно-обмінних операцій в ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АКСІОМА» (далі – Фінансова установа).

1.3. Відокремлені підрозділи Фінансової установи (далі – ВІДДІЛЕННЯ) здійснюють валютно-обмінні операції, зокрема, на підставі даних Правил.

1.4. Відділення Фінансової установи мають право здійснювати торгівлю валютними цінностями згідно з Положенням Фінансової установи про відділення, наказом про створення та початок діяльності відділення.

1.5. Терміни, що застосовуються в Правилах, мають таке значення:

- *валютно-обмінні операції* (за текстом Правил) – означають купівлю у фізичних осіб - резидентів і нерезидентів готівкової іноземної валюти за готівкові гривні; продаж фізичним особам – резидентам і нерезидентам готівкової іноземної валюти за готівкові гривні;

- *валютні цінності* – національна валюта (гривня), іноземна валюта;

- *валюта України (гривня)* – грошові знаки у вигляді банкнот, монет, що перебувають в обігу та є законним платіжним засобом на території України, а також вилучені з обігу або такі, що вилучаються з нього, але підлягають обміну на грошові знаки, які перебувають в обігу;

- *верифікація* - встановлення (підтвердження) суб'єктом первинного фінансового моніторингу відповідності особи клієнта (представника клієнта) у його присутності отриманим від нього ідентифікаційним даним; заходи, що вживаються суб'єктом

первинного фінансового моніторингу з метою перевірки (підтвердження) належності відповідній особі отриманих суб'єктом первинного фінансового моніторингу ідентифікаційних даних та/або з метою підтвердження даних, що дають змогу встановити кінцевих бенефіціарних власників чи їх відсутність;

- *відокремлений підрозділ фінансової установи (відділення)* – відділення, що відкривається з метою здійснення торгівлі іноземною валютою в готівковій формі;

- *ідентифікаційний (реєстраційний) номер* – довідка, видана Державною податковою службою України, про реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб платників податків/ присвоєння реєстраційного номеру картки платників податків;

- *ідентифікація* – заходи, що вживаються суб'єктом первинного фінансового моніторингу для встановлення особи шляхом отримання її ідентифікаційних даних згідно чинного законодавства;

- *іноземна валюта* – це всі види валют іноземних держав у вигляді банкнот, казначейських білетів, монет, що перебувають в обігу та є законним платіжним засобом на території відповідної іноземної держави або групи іноземних держав, а також вилучені або такі, що вилучаються з обігу, але підлягають обміну на грошові знаки, що перебувають в обігу;

- *касир* – штатний працівник Фінансової установи;

- *розрахунковий документ (за текстом Правил)* – документ (чек РРО, квитанція, тощо), який підтверджує факт здійснення валютно-обмінної операції, форма якого регламентується нормативними документами, та відповідає всім вимогам чинних нормативних документів - правил, постанов Національного банку України та законів України;

- *клієнт* – фізична особа (резидент, нерезидент), яка користується послугами Фінансової установи;

- *операція сторно* - операція з повернення клієнту відповідної суми коштів у національній або іноземній валюті протягом 15 хвилин після проведення валютно-обмінної операції в разі відмови клієнта від такої операції;

- *постійне місце проживання* - місце проживання на території якої-небудь держави не менше одного року фізичної особи, яка не має постійного місця проживання на території інших держав і має намір проживати на території цієї держави протягом необмеженого строку, не обмежуючи таке проживання певною метою, і за умови, що таке проживання не є наслідком виконання цією особою службових обов'язків або зобов'язань за договором (контрактом);

- *нерезиденти* – фізичні особи (іноземний громадянин, громадяни України, особи без громадянства), які мають постійне місце проживання за межами України, у тому числі й особи, які тимчасово перебувають на території України;

- *резиденти* – фізичні особи (громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства), які на законній підставі мають постійне місце проживання на території України, у тому числі ті, що тимчасово перебувають за кордоном;

- реєстрація місця проживання або місця перебування особи - внесення інформації до Єдиного державного демографічного реєстру про місце проживання або місце перебування особи із зазначенням адреси, за якою з особою може вестися офіційне листування або вручення офіційної кореспонденції. Відомості про місце проживання та місце перебування особи вносяться до паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідки про звернення за захистом в Україні;

- Фінансова установа – Товариство з обмеженою відповідальністю «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «АКСІОМА».

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВАЛЮТНО-ОБМІННИХ ОПЕРАЦІЙ.

2.1. Фінансова установа здійснює валютно-обмінні операції на підставі ліцензії.

2.2. Відділення Фінансової установи здійснюють наступні валютно-обмінні операції:

- купівля у фізичних осіб - резидентів і нерезидентів готівкової іноземної валюти за готівкові гривні;
- продаж фізичним особам - резидентам і нерезидентам готівкової іноземної валюти за готівкові гривні.

2.3. Відділення Фінансової установи має право розпочати здійснення торгівлі валютними цінностями, на виконання яких небанківська фінансова установа надала йому повноваження після реєстрації РРО/програмного РРО у відповідності до «Порядку реєстрації та застосування реєстраторів розрахункових операцій, що застосовуються для реєстрації з торгівлі валютними цінностями в готівковій формі» № 547.

2.4. Фінансова установа забезпечує відповідність вимогам нормативно-правових актів Національного банку України з питань організації захисту приміщень, а саме у відповідність до вимог Постанови Національного банку України №100 від 06.10.20217 року «Про затвердження Правил з організації захисту приміщень небанківських установ в Україні» (зі змінами та доповненнями).

2.5. Робоче місце касового працівника Відділення обладнане таким чином, щоб клієнт міг спостерігати за перерахуванням готівки.

2.6. У Відділенні Фінансової установи зберігаються такі документи:

- копія (витяг) наказу (розпорядження) Фінансової установи про відкриття відділення, підписаний керівником, із зазначенням переліку операцій, які здійснює відділення;

- копія наказу (витягу з наказу), іншого документа фінансової установи, згідно з яким для відділення був установлений розмір авансу в готівковій іноземній валюті та готівкових гривнях (у разі встановлення такого авансу) та максимальна сума залишків готівкової іноземної валюти.

2.7. Касир відділення Фінансової установи на робочому місці повинен мати документ, що посвідчує його особу та/або службове посвідчення (у разі наявності).

2.8. Працівники Фінансової установи під час виконання своїх посадових обов'язків повинні дотримуватись вимог ст.30 Закону «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та здійснювати обслуговування клієнтів державною мовою. На прохання клієнта його персональне обслуговування може здійснюватися також іншою мовою, прийнятною для сторін.

2.9. На Відділеннях Фінансової установи в доступному для огляді клієнтів місці розміщується наступна інформація:

- 1) копію наказу (розпорядження) Фінансової установи про встановлення курсів купівлі та продажу іноземних валют, банківських металів;
- 2) перелік валютно-обмінних операцій, які здійснює Відділення;
- 3) повідомлення про обов'язковість здійснення касиром операції сторно протягом 15 хвилин після проведення валютно-обмінної операції в разі звернення клієнта з відмовою від здійсненої валютно-обмінної операції за умови наявності квитанції про здійснення валютно-обмінної операції/документа, який друкується РРО/ПРРО та застосовується для обліку та реєстрації валютно-обмінних операцій;
- 4) витяг із наказу про встановлення тарифів комісійної винагороди за здійснення операції з обміну готівки однієї іноземної валюти на іншу іноземну валюту, що підписується керівником Фінансової установи;
- 6) повідомлення про касира каси, який здійснює валютно-обмінні операції;
- 7) копію витягу з Державного реєстру фінансових установ про видачу ліцензії для здійснення діяльності з надання фінансових послуг: торгівля валютними цінностями в готівковій формі;
- 8) місцезнаходження Відділення;
- 9) інформацію про ознаки значного зношення/пошкодження банкнот іноземної валюти, що підлягають прийняттю на інкасо;
- 10) контактну інформацію Фінансової установи (із зазначенням місцезнаходження, номера телефону "гарячої лінії", адреси електронної пошти, посилання на інтернет-сторінку Фінансової установи для направлення (подання) звернень клієнтів Фінансової установи);
- 11) контактну інформацію Національного банку (із зазначенням місцезнаходження, номера телефону універсальної "гарячої лінії", адреси електронної пошти, посилання на сторінку офіційного Інтернет-представництва Національного банку) для направлення (подання) звернень клієнтів Фінансової установи до Національного банку.

2.10. Фінансова установа під час здійснення валютно-обмінних операцій:

- інформує фізичних осіб про курси здійснення валютно-обмінних операцій, обмеження щодо сум валютно-обмінних операцій та розмір зборів (у разі встановлення таких обмежень та/або зборів законодавчими актами та/або іншими нормативно-правовими актами Національного банку України);
- здійснює документальне оформлення кожної валютно-обмінної операції;
- здійснює своєчасне відображення валютно-обмінних операцій у бухгалтерському обліку;
- забезпечує належний внутрішній контроль за валютно-обмінними операціями;
- створює безпечні умови для роботи з готівкою та її зберігання;
- при проведенні валютно-обмінної операції на суму, що дорівнює або перебільшує розмір (в еквіваленті за офіційним курсом гривні до іноземних валют, установленим Національним банком на дату здійснення операції), передбачений статтею 20 Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" касові працівники проводять належну перевірку клієнта - фізичної особи шляхом передачі на заповнення Опитувальника клієнта, отримання ідентифікаційних документів та здійснення копіювання у присутності цього клієнта копії паспорта громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаний на території України для укладення правочинів), документів, що містять відомості про місце проживання або місце перебування, реєстраційного номеру облікової картки платника податків (громадянина України, в якому проставлено відмітку про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків), документів, що містять інформацію про джерела коштів, пов'язаних з фінансовою операцією.

2.11. Фінансова установа не встановлює обмеження щодо номіналу та року емісії банкнот іноземної валюти, які є законним платіжним засобом на території відповідної іноземної держави, з якою здійснюються валютно-обмінні операції.

2.12. Працівникам Відділень Фінансової установи заборонено відмовляти клієнтам у здійсненні валютно-обмінних операцій з банкнотами іноземної валюти, які за дизайном і елементами захисту повністю відповідають зразкам та описам, що наведені на сторінках офіційних сайтів центральних/національних банків іноземних держав, справжність яких підтверджена з використанням відповідного обладнання.

Працівники Відділень Фінансової установи підтверджують справжність банкнот іноземної валюти з використанням лічильників/сортувальників банкнот з функцією контролю ультрафіолетового, інфрачервоного та магнітного захисту та/або приладів (детекторів), що забезпечують збільшення зображень, візуалізацію ультрафіолетового та інфрачервоного захисту та магнітний контроль.

2.13. Відділення Фінансової установи не приймають до обміну банкноти іноземної валюти, які набули під час обігу одну або кілька ознак значного зношення/пошкодження:

- розірвані (розрізані) на частини;

- із пошкодженими елементами дизайну та захисту (видалені цифрові чи текстові позначення номіналу, зображення портрета, оптично-змінні елементи захисту, захисні стрічки);
- зі зміненим первісним кольором паперу та/або зображень;
- із локальними забрудненнями (плямами), включаючи видимі в ультрафіолетових променях, загальна площа яких перевищує половину площі банкноти;
- із загальними забрудненнями, включаючи ті, що спричиняють люмінесценцію паперу в ультрафіолетових променях;
- обпалені, пропалені, трухлі (пошкоджені внаслідок тривалої дії вологи, різних рідин, хімікатів або з ознаками гниття);
- мають явні друкарські недоліки;
- банкноти, які вилучені іноземною державою з обігу після дати, оголошеної банком-емітентом відповідної валюти

2.14. Фінансова установа приймає на інкасо банкноти іноземної валюти, перелік яких зазначений у п.2.13. цих Правил, від клієнтів (резидентів і нерезидентів) за умови, що Фінансова установа має договори з банками-кореспондентами.

2.15. Фінансова установа не здійснює валютно-обмінні операції з монетами іноземних валют. Касир відділення Фінансової установи має право відмовити у здійсненні таких операцій клієнту з посиланням на Постанову НБУ № 1.

2.16. Відділенням заборонено здійснювати валютно-обмінні операції:

- без застосування РРО/ ПРРО;
- у разі виходу з ладу РРО/ПРРО;
- у період відсутності зв'язку між ПРРО та фіскальним сервером контролюючого органу;
- тимчасового відключення електроенергії.

2.17. В разі виходу з ладу РРО, або тимчасового відключення електроенергії, Відділення мають право використовувати в роботі резервний РРО, про що складається акт за підписом керівника, який відповідає за роботу відділення і представника сервісної організації. Будь-який заново встановлений РРО має бути зареєстрований у територіальному органі державної влади, що реалізує податкову та митну політику в порядку, установленому для первинної його реєстрації.

2.18. Відділення Фінансової установи не має права відмовляти в здійсненні операцій сторно протягом 15 хвилин після проведення валютно-обмінної операції в разі звернення клієнта з відмовою від здійсненої такої операції за умови наявності квитанції про здійснення валютно-обмінної операції/документа, який друкується РРО/ПРРО та застосовується для обліку та реєстрації валютно-обмінних операцій.

2.19. Фінансовій установі заборонено здійснювати валютно-обмінні операції з банкнотами (банківськими білетами) та монетами Центрального банку Російської Федерації із зображенням мап, символів, будівель, пам'ятників, пам'яток археології, архітектури, історії, краєвидів та будь - яких інших об'єктів, розташованих на окупованих Російською Федерацією адміністративно - територіальних одиницях України, та/або які містять тексти, пов'язані з окупацією Російською Федерацією адміністративно-територіальних одиниць України.

2.20. Фінансовій установі заборонено здійснювати будь-які валютні операції з використанням російських рублів та білоруських рублів, та/або з клієнтом, що має місцезнаходження (зареєстрован /постійно проживає) в Російській Федерації або в Республіці Білорусь.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ТА ВИДАЧІ/НАДАННЯ ДОКУМЕНТІВ, ЯКИМИ ОФОРМЛЮЮТЬСЯ ВАЛЮТНО-ОБМІННІ ОПЕРАЦІЇ.

3.1. Фінансова установа здійснює валютно-обмінні операції з оформленням документа, який створений в паперовій та/або електронній формі реєстратором розрахункових операцій (далі - РРО) або програмним реєстратором розрахункових операцій (далі - ПРРО) та застосовується для обліку і реєстрації валютно-обмінних операцій (далі - розрахунковий документ РРО). Форма і зміст розрахункового документа РРО встановлюються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

3.2. Відділення Фінансової установи зобов'язане:

- здійснювати валютно-обмінні операції з оформленням розрахункових документів у двох примірниках, перший примірник якого видається клієнту у якості підтвердження здійснення такої операції;
- відображати здійснені операції у реєстрі купленої та/або проданої іноземної валюти у вигляді паперового або електронного документа;
- вести звітну довідку про касові обороти за день і залишки цінностей;

виконувати інші вимоги законодавства України.

3.3. Оформлення і видача довідок та квитанцій без здійснення валютно-обмінних операцій або їх невидача під час здійснення зазначених вище операцій Фінансовою установою забороняється. Виправлення в заповненому тексті зазначених вище довідок та квитанцій не допускаються.

3.4. Купівля / продаж у фізичних осіб - резидентів і нерезидентів готівкової іноземної валюти за готівкові гривні здійснюється:

- на суму, яка в гривневому еквіваленті менше за суму що підлягає фінансовому моніторингу визначеному законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019 № 361-ІХ, із змінами і доповненнями - надалі Порогова сума - без пред'явлення документів.

- суму що в еквіваленті дорівнює або є більшою ніж Порогова сума працівник відділення зобов'язаний здійснити ідентифікацію, верифікацію та вивчення особи відповідно до законодавства України про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму та санкційного законодавства. При здійсненні такої операції касир, як суб'єкт первинного фінансового моніторингу, касир здійснює обов'язкову належну перевірку клієнта, а саме:

- передає клієнту опитувальник робить у присутності цієї особи копії сторінок паспорта для фізичної особи -резидента: прізвище, ім'я та (за наявності) по батькові, дату народження, номер (та за наявності - серію) паспорта громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаний на території України для укладення правочинів), дату видачі та орган, що його видав, відомості про місце проживання або місце перебування, реєстраційний номер облікової картки платника податків, номер (та за наявності - серію) паспорта громадянина України, в якому проставлено відмітку про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, чи номер паспорта із записом про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника

податків в електронному безконтактному носії, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності). Якщо за звичаями національної меншини, до якої належить особа, прізвище або по батькові не є складовими імені, зазначаються лише складові імені; для фізичної особи – нерезидента: прізвище, ім'я та (за наявності) по батькові, дату народження, номер (та за наявності - серію) паспорта (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаний на території України для укладення правочинів), дату видачі та орган, що його видав, громадянство, відомості про місце проживання або місце тимчасового перебування в Україні, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності). Якщо за звичаями національної меншини, до якої належить особа, прізвище або по батькові не є складовими імені, зазначаються лише складові імені. Копії документів, зазначених у цьому абзаці, засвідчуються підписами касира каси відділення Фінансової установи та клієнта, яка здійснює таку операцію.

3.5. Касир приймає у клієнта суму грошових коштів в іноземній / національній валюті, перераховує та перевіряє їх на платіжність, відображає операцію в реєстрі купленої та/або проданої готівкової іноземної валюти за допомогою програмного забезпечення та роздруковує розрахунковий документ, перший примірник якого видається клієнту разом з готівковими коштами, другий примірник – залишається в касових документах дня.

3.6. При зверненні клієнта з метою здійснення сторно (анулювання) валютно-обмінної операції не пізніше 15 хвилин після її проведення, касир приймає від клієнта перший примірник розрахункового документа про здійснення валютно-обмінної операції, перераховує та перевіряє кошти на платіжність, сторнує відповідну операцію. При проведенні операції «Сторно» роздруковується два примірника розрахункового документа (чека РРО/ПРРО) – сторно.

Касир повертає клієнту кошти згідно анульованого розрахункового документа про здійснення валютно-обмінної операції разом з першим примірником розрахункового документа (чека РРО/ПРРО) - сторно. При здійсненні операції сторно залишаються у касира та зберігаються в документах дня наступні розрахункові документи: - перший та другий примірник розрахункового документа про здійснення валютно-обмінної операції, другий примірник розрахункового документа про здійснення операції сторно.

3.7. Касир надає розрахунковий документ РРО/ПРРО одночасно з прийняттям/видачею клієнту коштів. Розрахунковий документ РРО/ПРРО надається не пізніше завершення операції.

4. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ЗБЕРІГАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ВАЛЮТНО-ОБМІННИХ ОПЕРАЦІЙ.

4.1. Фінансова установа забезпечує відповідно до вимог законодавства та нормативно-правових актів зберігання розрахункових документів РРО/ПРРО у вигляді паперового або електронного документа в документах дня.

4.2. До касових документів (документи дня) належать: квитанції/чеки про здійснення валютно-обмінних операцій, реєстри купленої та/або проданої іноземної валюти, копії сторінок (сторінки) відповідного документа, на підставі якого з'ясовано

інформацію про клієнта, інші документи, передбачені чинним законодавством України та цими Правилами. Касові документи (документи дня) зберігаються не менше 5 років від дня проведення операції.

4.3. Формування документів дня проводиться касирами Відділень в кінці робочого дня або в кінці зміни касира Відділення.

4.4. Відповідальне зберігання справ по касовим документам проводиться безпосередньо в приміщенні відповідного відділення з подальшою передачею до Головного офісу Фінансової установи.

4.5. Передача архіву справ по касовим документам до Головного офісу Фінансової установи здійснюється в залежності від площі приміщення Відділення (раз в 15 днів, раз у місяць, раз у квартал, тощо).

4.6. Касири відділення несуть персональну відповідальність за формування, зберігання та передачу справ по касовим документам.

4.7. Касові документи після передачі до Головного офісу, комплектуються в хронологічному порядку, та зберігаються відповідно до законодавства України в приміщенні з обмеженим доступом та належними умовами зберігання.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Дані Правила набирають чинності з дня їх затверджень.

5.2. У разі зміни вимог законодавчих та нормативно-правових актів щодо порядку проведення валютно-обмінних операцій в Україні, ці Правила діятимуть в частині, що не суперечитиме таким новим вимогам.

5.3. Зміни та доповнення до цих Правил затверджуються та оформлюються наказом Директора Фінансової установи.

Директор
ТОВ «ФК «АКІСОМА»

ШВАРКОПФ Н.В,